



Priorità 4. "Occupazione giovanile" - PR FSE+ REGIONE LIGURIA 2021-2027 - Obiettivo specifico ESO4.1. "Match Point 3"

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

TECNICO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE IN AMBITO EDILE edizione n.1

INFORMAZIONI GENERALI

**ATTESTATO CHE IL CORSO
RILASCIATA**

Al termine del corso si rilascia attestato di qualificazione regionale a seguito di superamento delle prove di esame per:

- **OPERATORE AMMINISTRATIVO** Codice ISTAT 4.2.2.1.0 - *Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici*

Attestati aggiuntivi a titolo di partecipazione, che devono considerarsi erogati internamente da Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova – E.S.S.E.G. e rimangono a completo carico e responsabilità dello stesso:

- *Attestato di frequenza e profitto Formazione generale e specifica sulla sicurezza nei luoghi di lavoro nel settore delle costruzioni codici Ateco F 41-42-43 (Alto Rischio) art. 37 D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.,*
- *Attestato di frequenza e profitto per addetto alle emergenze primo soccorso per le aziende di Gruppo A, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e s. m. ed i. e dell'art. 3 del Decreto del Ministero della Salute 388/03,*
- *Attestato di frequenza e profitto per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze livello 1, ai sensi del D.LGS. 81/08 e s. m. ed i. e del D.M. 2 settembre 2021,*
- *Formazione criteri ambientali minimi per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi per addetti al cantiere edile, Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n. 256 del 23 giugno 2022.*

I suddetti attestati aggiuntivi verranno rilasciati a seguito della frequenza almeno del 90% delle ore di lezione previste e del superamento delle prove di verifica di ciascun modulo formativo.

<p>DESTINATARI</p>	<p>I destinatari del presente corso sono 10 giovani o adulti in possesso dei seguenti requisiti per l'accesso alla selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • disoccupati, inoccupati e inattivi come previsti dalle normative vigenti • età maggiore di 18 anni e inferiore ai 35 anni, • possesso di uno dei seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none"> ○ diploma di Scuola Media Superiore di secondo grado, ○ diploma professionale (quarto anno di IeFP), <ul style="list-style-type: none"> ▪ In caso di titoli di studio non conseguiti in Italia ma all'interno del territorio dell'Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. ▪ In caso di titoli conseguiti fuori dell'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con a postille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in italiano. • I cittadini Extra UE dovranno essere in possesso del permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa. <p>Salvo che gli esiti delle prove selettive non consentano di raggiungere tali numeri.</p> <p>Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data di iscrizione</p>
<p>PARI OPPORTUNITÀ</p>	<p>L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea.</p>
<p>FIGURA PROFESSIONALE</p>	<p>La figura cura la comunicazione e l'assistenza in presenza e/o in remoto, filtrando e trasmettendo telefonate e messaggi; effettua attività di gestione delle informazioni, curando l'aggiornamento degli archivi telefonici, ricercando e verificando i dati necessari; gestisce il flusso della corrispondenza in ingresso e uscita, secondo le procedure in uso, curando lo smistamento ed effettuando il rilascio di ricevute; effettua le attività di protocollo e archiviazione, assicurando la tracciabilità dei documenti e dei materiali; effettua attività di produzione digitale di testi, verificando la correttezza dell'elaborato prodotto; gestisce l'archiviazione e la tracciabilità di documenti e informazioni, seguendo le procedure in uso; utilizza le risorse informatiche e gli applicativi per la gestione amministrativa in uso.</p> <p>Queste competenze di base per rispondere ai fabbisogni espressi dalle imprese coinvolte nell'operazione saranno integrate da competenze specialistiche che consentiranno di</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorare efficacemente la gestione tecnico economica delle commesse e delle attività dei cantieri - svolgere in modo competente e preciso tutti i processi amministrativi e della contabilità dell'azienda, - gestire rapporti con fornitori ed istituti di credito, con clienti e stazioni appaltanti - promuovere e gestire relazioni funzionali con le professionalità esterne di riferimento (commercialista, consulente del lavoro, etc.).
<p>MERCATO DEL LAVORO</p>	<p>I settori economico-produttivi dove principalmente la figura in uscita dal corso può trovare occupazione sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imprese industriali o artigiane del settore delle costruzioni edili di grandi, di medie, di piccole dimensioni e microimprese. <p>Considerando le competenze professionali trasversali ad altri settori produttivi, il profilo professionale può operare come dipendente di enti pubblici o di aziende e di medie e grandi dimensioni di microimprese e piccole realtà produttive.</p> <p>Le tipologie di contratto di lavoro più probabili possono essere:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto di lavoro a tempo indeterminato • Contratto di lavoro a tempo determinato • Contratto di apprendistato
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>Da Lunedì 28 aprile 2025 la domanda di iscrizione e le schede informative potranno essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scaricate dal sito internet di ESSEG www.esseg.eu • ritirate presso Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova – E.S.S.E.G., Via Borzoli 61A/B Genova, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle 13,00 alle 17,00 <p>La domanda di iscrizione debitamente compilata, dovrà essere consegnata a mano presso</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova – E.S.S.E.G. Via Borzoli 61A/B Genova da Lunedì 28 aprile 2025 a Mercoledì 28 maggio 2025 nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e dalle 13,00 alle 17,00 <p>Per avere maggiori informazioni sul corso è possibile contattare il n.010 6513661 int. 24 o inviare un fax al n. 010 6511331 una e-mail all'indirizzo formazione@esseg.eu</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p>La durata del corso è di 600 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • le ore dedicate alla formazione in aula sono 300 di cui: <ul style="list-style-type: none"> ○ 180 teoriche ○ 120 pratiche • le ore dedicate alla formazione in azienda sono 300 <p>Sedi dell'attività formativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Centro Formazione Professionale Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova – E.S.S.E.G. via Borzoli 61a/b 16153 Genova - Uffici e unità produttive di imprese di costruzioni ubicati in Regione Liguria e nell'area metropolitana di Genova.
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<p>Temporalmente il corso prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ una frequenza giornaliera dal lunedì al venerdì, ○ impegno giornaliero di 6 ore presso la sede di ESSEG indicativamente nell'intervallo temporale dalle 8.00 alle 17.00. ○ durante lo stage l'orario del corso coinciderà con quello aziendale prevedendo un massimo di 8 ore giornaliere e 40 ore settimanali. <p>Si prevede la seguente pianificazione orientativa del corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Selezione giugno 2025 ○ Inizio delle lezioni 9 giugno 2025 ○ Formazione d'aula giugno – settembre 2025 ○ Stage in azienda settembre - ottobre 2025 ○ Formazione aula feed back novembre 2025 ○ Esame di qualificazione novembre 2025 <p>Il numero massimo di ore di assenza concesso è pari al 20% vale a dire 120 ore</p>

STAGE	<p>Lo stage avverrà presso le aziende del settore delle costruzioni edili che hanno sottoscritto un accordo specifico con Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova – E.S.S.E.G. per lo svolgimento presso le proprie unità produttive di uno stage formativo finalizzato all’acquisizione di competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro.</p> <p>Le imprese coinvolte operano da diversi anni nel territorio ligure genovese, realizzando la costruzione e la ristrutturazione di edifici civili ed industriali con relativi impianti tecnologici ed interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici</p>
PROVVIDENZE A FAVORE DELL’UTENZA	- Euro 1,00 per ogni ora di corso effettivamente frequentata, come indennità sostitutiva del servizio mensa (se non fornita), nel caso in cui le ore giornaliere di aula siano almeno 7, articolate su due turni
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	È subordinata al superamento delle prove di selezione ed è condizionata all’esito positivo delle visite mediche, svolte presso strutture sanitarie e volte ad accertare l’idoneità alla mansione specifica ai sensi D. Lgs. N. 81/08
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	<p>E’ previsto il possesso di uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ diploma di Scuola Media Superiore di secondo grado, ○ diploma professionale (quarto anno di IeFP), <ul style="list-style-type: none"> ▪ In caso di titoli di studio non conseguiti in Italia ma all’interno del territorio dell’Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. ▪ In caso di titoli conseguiti fuori dell’Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con a postille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in italiano.
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Non è prevista alcuna esperienza professionale pregressa
ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO	I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza e comprensione della lingua italiana ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi.
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE <i>(La selezione è svolta a cura del soggetto attuatore del corso, mentre Alfa cura l’attività di supervisione e controllo anche sui tempi di svolgimento)</i>	
COMMISSIONE DI SELEZIONE	<p>La commissione incaricata delle prove di selezione sarà composta da 3 membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rappresentante dell’ente di formazione con competenze di settore • esperto del settore costruzioni edili • psicologo
SEDE DELLE PROVE	<p>Le prove di selezione si svolgeranno presso l’Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova via Borzoli 61 a/b 16153 Genova</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ciascun candidato sarà impegnato due giornate (una per le prove scritte e una per il colloquio individuale) nell’intervallo temporale dalle ore 8.00 alle ore 17.30
DATE DELLE PROVE	<p>Le date delle prove di selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 3 giugno 2025 ○ 4 giugno 2025
TIPOLOGIA DELLE PROVE	<p>Si prevedono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prova scritta 2. Colloquio individuale

MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE PROVE	<p>L'avviso di convocazione ai candidati verrà consegnato all'atto dell'iscrizione affinché le persone coinvolte possano organizzarsi per partecipare alle prove di selezione, e comunque verrà inviata una PEC all'indirizzo di posta indicato nella domanda di iscrizione.</p> <p>In caso di numero elevato di candidati, saranno utilizzate altre metodologie di comunicazione, quali e-mail, sms, delle quali sarà tenuta adeguata documentazione e registrazione.</p> <p>Al termine delle prove di selezione, la comunicazione degli esiti, delle date di svolgimento delle visite mediche e dell'inizio dell'attività di formazione avverrà tramite affissione in bacheca presso la sede dell'Ente Scuola e Sicurezza in Edilizia della Città Metropolitana di Genova e invio di e-mail, sms, delle quali sarà tenuta adeguata documentazione e registrazione.</p>
PROVA SCRITTA	<p>La prova scritta prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la compilazione di un dossier atto a stabilire esperienze scolastiche, formative e lavorative e conoscenze di tematiche riferite al corso • un test psico attitudinale
PROVA PRATICA	<p>Non è prevista una prova pratica</p>
COLLOQUIO	<p>L'ammissione al colloquio è limitata ai primi 30 candidati risultanti dalla graduatoria definita dal punteggio della prova scritta (fatti salvo eventuali ex aequo).</p> <p>Il colloquio sarà individuale e verterà su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motivazione al corso e alla mansione • affidabilità • precedenti esperienze lavorative • flessibilità • attitudine al lavoro di gruppo • gestione stress • capacità di problem solving
VALORI PERCENTUALI ATTRIBUITI ALLE PROVE	<p>Il peso percentuale che ogni singola prova avrà sul punteggio finale è il seguente:</p> <p>a) Prova scritta psico - attitudinale 40 punti su 100, b) Colloquio individuale 60 punti su 100</p>
ULTERIORI CRITERI DI AMMISSIONE AL CORSO	<p>Non sono previsti ulteriori criteri di ammissione al corso</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Priorità 4. "Occupazione giovanile" del Programma Regionale FSE + Liguria 2021-2027</p>	